



**DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI
AREA II**

Roma, 28/07/2005

Circolare n.23

Prot. n.11495/A2/527/B

- All' Ufficio dell'Ispettore Generale Capo
- All' Ufficio Coordinamento e Relazioni Esterne
- All' Ufficio Affari Legislativi
- All' Ufficio Pianificazione, Programmazione e Valutazione
- All' Ufficio per la Sicurezza degli Uffici Centrali del Ministero dell'Interno
- All' Ufficio per il Controllo di Gestione
- All' Ufficio Sanitario
- All' Ufficio per le Attività Sportive
- Alla Direzione Centrale per le Risorse Umane
- Alla Direzione Centrale Difesa Civile e Politiche di Protezione Civile
- Alla Direzione Centrale per le Risorse Logistiche e Strumentali
- Alla Direzione Centrale per l'Emergenza ed il Soccorso Tecnico
- Alla Direzione Centrale Prevenzione e Sicurezza Tecnica
- Alla Direzione Centrale per la Formazione



**DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI-
AREA II**

- 2 -

- Alla Direzione Centrale per le Risorse
Finanziarie
- All' Ufficio Centrale Ispettivo
- Alle Direzioni Regionali ed Interregionali
LORO SEDI
- Agli Uffici Ispettivi Settentrionale, Centrale e
Meridionale LORO SEDI
- Ai Comandi Provinciali dei VV.F.
LORO SEDI

OGGETTO: Bando di concorso a 527 posti di capo squadra del Corpo nazionale dei vigili del fuoco - decorrenza 01/01/2005 -.

Si trasmette, unitamente alla presente circolare, il bando di concorso a 527 posti nel profilo di capo squadra, - area funzionale B – posizione economica B2 – decorrenza 1.1.2005, riservato esclusivamente al personale in servizio appartenente al profilo di vigile permanente, in possesso, alla data indicata nel bando, di una anzianità minima di 5 anni di servizio nella qualifica stessa.

La domanda di partecipazione redatta sull'apposito modulo allegato al bando di concorso dovrà essere presentata al Comando Provinciale dei vigili del fuoco o alle Direzioni o agli Uffici presso cui il candidato presta servizio **entro e non oltre il 1° settembre 2005.**

Non si terrà conto delle domande presentate o inviate al Comando o alle Direzioni centrali oltre la scadenza del termine fissato.



**DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI-
AREA II**

- 3 -

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare:

- 1) cognome e nome;
- 2) luogo e data di nascita;
- 3) residenza;
- 4) sede di servizio;
- 5) recapito telefonico;
- 6) recapito telefonico della sede di servizio;
- 7) titolo di studio posseduto;
- 8) anzianità nell'attuale profilo di vigile permanente ed eventuale restante anzianità di servizio nel Corpo nazionale dei vigili del fuoco;
- 9) periodi eventualmente usufruiti di aspettativa, che non prevedono la maturazione dell'anzianità di servizio;
- 10) periodi di dimissioni dai ruoli del Corpo nazionale dei vigili del fuoco;
- 11) periodi di sospensione dal servizio;
- 12) i corsi di aggiornamento professionale interni all'Amministrazione, riconducibili alle attività istituzionali, specificando la durata (settimane o ore);
- 13) i corsi di aggiornamento professionale esterni all'Amministrazione, riconducibili alle attività istituzionali, specificando la durata (settimane o ore);
- 14) periodi in cui si siano svolte mansioni superiori, documentabili con atti formali coevi;
- 15) appartenenza a nucleo specialistico, barrando la relativa casella;
- 16) se è stata presentata domanda di pensionamento, annerendo l'apposita casella;
- 17) se è in corso il passaggio ai ruoli amministrativi, annerendo l'apposita casella.

I titoli di cui ai punti 7 e 13, oltre ad essere dichiarati dagli interessati, devono anche essere presentati dagli stessi.



**DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI-
AREA II**

- 4 -

I titoli di cui al punto 12 dovranno essere comprovati, dai comandi o dagli uffici interessati, utilizzando l' apposito modulo "A " allegato alla presente circolare.

Infine, per i titoli di cui al punto 14, i comandi o gli uffici interessati, dovranno far pervenire le copie degli atti formali coevi.

I candidati verranno convocati per la partecipazione ad un corso di qualificazione della durata di 5 settimane, al quale si accede sulla base di una graduatoria formata dalla valutazione dei titoli da ciascuno posseduti; il punteggio relativo ad ogni singolo titolo si evince dall'art. 4 dello stesso bando di concorso.

Successivamente, al fine di fornire ogni utile elemento agli interessati per la scelta della sede, verrà data comunicazione del numero dei posti disponibili per ogni sede e dei comandi presso i quali operano i nuclei specialistici.

Sulla base della suddetta graduatoria i concorrenti utilmente collocati sceglieranno la sede di assegnazione tra quelle disponibili; si sottolinea che verrà data precedenza a coloro che sceglieranno la sede ove già prestano servizio.

Gli specialisti nautici (padroni di barca, motoristi navali e comandanti d'altura) e i sommozzatori potranno scegliere esclusivamente quelle sedi con disponibilità di posti, dove operano i relativi nuclei specialistici; in caso contrario la specializzazione posseduta decade.

Si precisa che, poiché non sono disponibili posti per radioriparatore, gli stessi potranno scegliere esclusivamente perdendo la propria specializzazione.

I candidati dovranno ponderare attentamente la scelta della sede, in quanto una eventuale rinuncia sarà comunque ammessa esclusivamente prima dell'inizio del corso ed in tal caso si procederà, ove possibile, allo scorrimento della graduatoria fino alla copertura dei posti disponibili.



**DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI-
AREA II**

- 5 -

Le modalità per la scelta della sede costituiranno oggetto di successiva apposita circolare.

Il corso si concluderà con un esame finale, le cui modalità saranno individuate dalla commissione esaminatrice ed al quale viene attribuito un punteggio massimo di 30 punti; l'idoneità si intenderà conseguita con un punteggio non inferiore a 21 punti.

Attraverso il sistema di posta elettronica saranno comunicate le modalità dell'esame finale appena la Commissione le renderà note.

Quanti saranno collocati a riposo prima della conclusione della procedura concorsuale non potranno conseguire la promozione a capo squadra.

Vengono di seguito forniti alcuni elementi utili per la compilazione delle domande:

1. Titolo di studio (non richiesto come requisito di ammissione):

Si precisa che ai diplomi di maturità rilasciati da istituti tecnici o professionali (della durata di cinque anni), coerenti con l'attività professionale del profilo a concorso, ad esclusione di quelli con indirizzo, per esempio, amministrativo – contabile, sarà attribuito punteggio pieno; agli altri, (ad esempio il diploma di maturità classica) sarà attribuito punteggio ridotto della metà.

Per quanto riguarda il titolo di studio equipollente al diploma di scuola media superiore, può essere inteso anche il diploma di maturità conseguito all'estero.

Analoghe considerazioni valgono per le lauree di primo e secondo livello e per la specializzazione post-laurea.

2. Anzianità:

L'anzianità nella posizione economica di vigile permanente deve essere calcolata dal giorno dell'assunzione fino al 1 settembre 2005, data di scadenza del bando di concorso, ed indicata per intero, senza alcuna decurtazione, precisando nello spazio riservato ai mesi anche l'eventuale frazione in giorni.



**DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI-
AREA II**

- 6 -

Per “restante anzianità di servizio nel Corpo nazionale dei vigili del fuoco” si intende l'eventuale servizio di ruolo prestato in un settore diverso da quello operativo, sempre appartenente però ai ruoli del Corpo nazionale dei vigili del fuoco.

Ai fini del computo della restante anzianità non rientra il servizio di leva svolto in qualità di vigile volontario ausiliario né il servizio svolto in qualità di vigile volontario discontinuo.

Per il personale dimissionario, in caso di successiva riammissione, l'anzianità verrà calcolata prendendo in considerazione l'effettivo periodo di servizio prestato.

3. Aspettative:

Vanno indicati gli eventuali periodi di aspettativa usufruiti, che non prevedono la corresponsione degli assegni né la maturazione dell'anzianità di servizio .

4. Corsi di aggiornamento:

Costituiscono titolo i corsi svolti entro la data di scadenza del bando di concorso.

Si rammenta che il punteggio massimo previsto per la partecipazione ai corsi è pari a 1,25; detto punteggio si ottiene sia frequentando un unico corso della durata di cinque settimane sia frequentando cinque corsi della durata di una settimana (non inferiori alle 36 ore), o 36 ore ciascuno anche se non continuativi.

Ai dipendenti sarà consentito indicare, precisandoli, tutti i corsi cui hanno partecipato; qualora lo spazio necessario non risulti sufficiente, basterà elencarli anche su un foglio aggiuntivo al modulo di domanda.



**DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI-
AREA II**

- 7 -

5. Mansioni:

Nel ribadire che le mansioni superiori devono risultare da atti formali coevi e che devono essere attinenti il profilo cui si concorre, si precisa che il periodo non deve essere inferiore ad un mese. Il mese, al quale vengono attribuiti 0,05 punti, può essere continuativo o risultante dalla somma di più giorni. Il punteggio massimo è di punti 1,20.

6. Incarichi: La valutazione degli incarichi viene sospesa, come da accordi sindacali.

Entro il **5 settembre 2005** i comandi provinciali, le Direzioni e gli Uffici, dopo aver verificato accuratamente che la domanda sia compilata secondo le suddette indicazioni, invieranno a mezzo fax (06/46539983 – 06/46529397) al Dipartimento dei vigili del fuoco del soccorso pubblico e della difesa civile - Direzione Centrale Affari Generali – Area II, un elenco nominativo in ordine alfabetico dei dipendenti che hanno prodotto istanza di partecipazione, indicando coloro che:

- a) si trovano in aspettativa;
- b) sono stati dimissionari dai ruoli del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, indicando il relativo periodo e la data di effettiva riassunzione in servizio;
- c) hanno presentato domanda di collocamento a riposo con la relativa decorrenza;
- d) hanno in corso un procedimento per il passaggio ai ruoli amministrativi del Corpo nazionale dei vigili del fuoco;
- e) alla data di scadenza per la presentazione delle domande, pur essendo sospesi dal servizio, hanno prodotto istanza di partecipazione al concorso;
- f) sono stati raggiunti da provvedimento disciplinare.



**DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI-
AREA II**

- 8 -

Entro l' 8 settembre 2005 i Comandi provvederanno a recapitare le domande alle rispettive Direzioni con una lettera di trasmissione.

Le Direzioni Regionali e Interregionali e le Direzioni Centrali, tramite un loro incaricato, le consegneranno direttamente a questo Ufficio, quarto piano, stanza 13, Via Cavour n. 5, Roma, entro e non oltre il 12 settembre 2005.

Codesti uffici dovranno pertanto provvedere alla ricerca e comprovazione degli atti, di cui ai punti 12 e 14 indicati a pag. 3 della presente circolare, collaborando anche con altri Comandi ed Uffici qualora i candidati abbiano conseguito dei titoli presso altre sedi di servizio.

Al fine di evitare inutile contenzioso, si prega di curare la massima diffusione dell'allegato bando, notificandolo a tutto il personale interessato, compreso quello che risulti temporaneamente in servizio presso altra sede, nonché quello assente per malattia, ferie o permessi in genere.

Si prega di restituire a questo Ufficio l'elenco di tutti gli interessati con l'apposizione della relativa firma e data per avvenuta notifica entro il termine previsto dalla presente circolare.

F.TO IL CAPO DIPARTIMENTO
(Morcone)